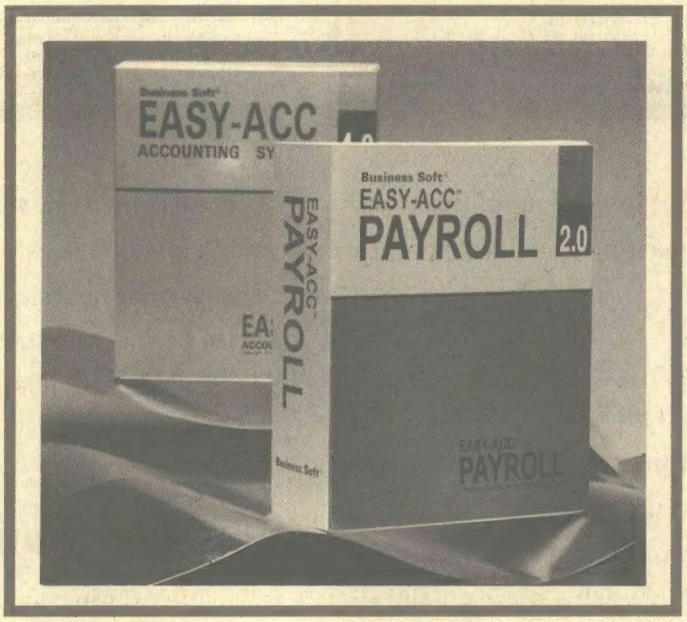
เรื่องจากปก
บริษัท บิซิเนส ซอฟต์ จำกัด

โปรแกรมบัญชีเงินเดือนและค่าแรง

EASY-ACC PAYROLL V2.0



สัมผัสกับความสามารถ
ของโปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูป
EASY-ACC PAYROLL V2.0
ซึ่งครอบคลุมกิจการทุกประเภท

ในการทำบัญชี การจ่ายเงินเดือนหรือค่าแรงพนักงาน การจัดทำรายงานภาษี เป็นเรื่องที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ในการทำงาน มันเป็นสิ่งที่ต้องใช้เวลานาน น่าเบื่อหน่าย บางครั้งกินเวลาทำงานอื่น ๆ ของเราอีกด้วย และยิ่งในการที่ต้องคำนวณตัวเลขเป็นจำนวนมาก ๆ อาจเกิดข้อผิดพลาดได้โดยง่าย ทางแก้ปัญหาที่ดีที่สุดคือการนำคอมพิวเตอร์มาช่วยทำงาน ดังนั้นการเลือกโปรแกรมที่จะทำหน้าที่สั่งให้คอมพิวเตอร์ทำงานตามที่เราต้องการจึงเป็นสิ่งที่ต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ เพราะเรามั่นใจได้แค่ไหนว่าโปรแกรมที่จะนำมาใช้สามารถช่วยงานเราได้จริงจังแค่ไหน การทำงานจะยุ่งยากซับซ้อนกว่าเดิมหรือไม่ หรือต้องใช้เวลาศึกษามากน้อยแค่ไหนกว่าที่จะใช้งานได้ ฯลฯ

EASY-ACC PAYROLL V2.0

EASY-ACC PAYROLL V2.0 โปรแกรมบัญชีเงินเดือนและค่าแรง เป็นอีกหนึ่งในโปรแกรมระบบบัญชีตระกูล EASY-ACC ที่เรารู้จักกันดี ซึ่งพัฒนาโดย บริษัท บิซิเนส ซอฟต์ จำกัด จะช่วยทำให้การจ่ายเงินเดือนหรือค่าแรงพนักงาน การจัดทำรายงานภาษีและแบบยื่นนำส่งต่าง ๆ สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และง่ายดาย ท่านสามารถทำงานต่าง ๆ เหล่านี้ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาอันสั้น ซึ่งแต่เดิมอาจต้องใช้เวลาหลายวันเพื่อจัดเตรียมใบจ่ายเงินเดือนหรือใบจ่ายค่าแรงให้พนักงาน รวมทั้งจัดทำแบบยื่นสำหรับนำส่งกรมสรรพากรและประกันสังคม ท่านสามารถทำทุกอย่างเสร็จภายในระยะเวลา

เรื่องจากปก

โปรแกรมบัญชีเงินเดือนและค่าแรง EASY-ACC PAYROLL V2.0

EASY-ACC File Edit Update Report Period Others F2-Help

Edit Earnings

CD	รายละเอียด	รหัสบ/ช	ภาษี	ปรับ	ชนิด	บาท/อัตรา	สูงสุด
01	[เงินเดือน]	[ ]	[Y]	[Y]	[1]	[ ]	[ ]
02	[ค่าแรงรายวัน]	[ ]	[Y]	[Y]	[1]	[ ]	[ ]
03	[ค่าแรงรายชั่วโมง]	[ ]	[Y]	[Y]	[1]	[ ]	[ ]
04	[ค่าล่วงเวลา #1]	[ ]	[Y]	[N]	[2]	[150.0%]	[ ]
05	[ค่าล่วงเวลา #2]	[ ]	[Y]	[Y]	[2]	[200.0%]	[ ]
06	[ค่าล่วงเวลา #3]	[ ]	[Y]	[Y]	[2]	[300.0%]	[ ]
07	[ค่าล่วงเวลา #4]	[ ]	[Y]	[Y]	[2]	[ ]	[ ]
08	[ภาษีที่นายจ้างออกให้]	[ ]	[Y]	[Y]	[5]	[ ]	[ ]
09	[ค่าตำแหน่ง]	[ ]	[Y]	[Y]	[5]	[ ]	[ ]
10	[ค่าเบี้ยเลี้ยง]	[ ]	[Y]	[Y]	[5]	[500.00]	[ ]
11	[ค่าที่นัก]	[ ]	[Y]	[N]	[5]	[ ]	[ ]
12	[ค่าอาหาร]	[ ]	[Y]	[Y]	[5]	[ ]	[ ]
13	[ค่านาหนะ]	[ ]	[Y]	[Y]	[5]	[ ]	[ ]
14	[ค่าจ้างตามผลงาน]	[ ]	[Y]	[Y]	[5]	[ ]	[ ]
15	[เบี้ยขยัน]	[ ]	[Y]	[Y]	[5]	[ ]	[ ]

Page 1/2

PgUp/Dn F5 ESC

File Edit Update Report Period Others F2-Help

Transaction Entry

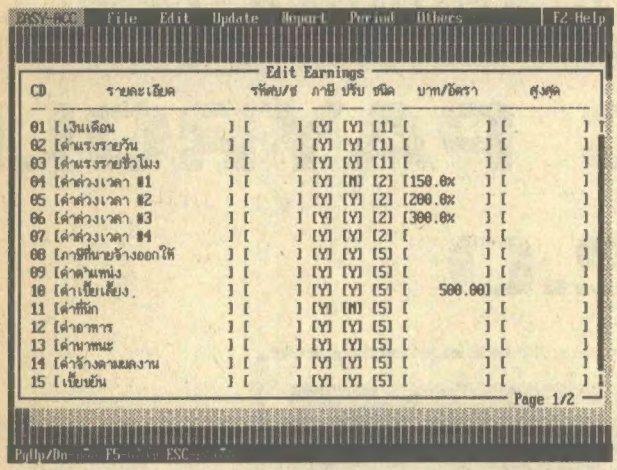
รหัสพนักงาน [1-0901-01]

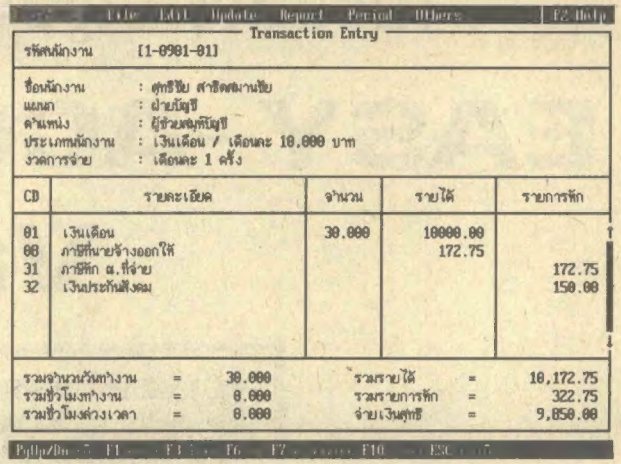
ชื่อพนักงาน : สุทธิชัย สาธิตสมานชัย
แผนก : ฝ่ายบัญชี
ตำแหน่ง : ผู้ช่วยสมุทบัญชี
ประเภทพนักงาน : เงินเดือน / เดือนละ 10,000 บาท
งวดการจ่าย : เดือนละ 1 ครั้ง

CD	รายละเอียด	จำนวน	รายได้	รายการหัก
01	เงินเดือน	30.000	10000.00	
08	ภาษีที่นายจ้างออกให้		172.75	
31	ภาษีหัก ณ.ที่จ่าย			172.75
32	เงินประกันสังคม			150.00

รวมจำนวนวันทำงาน	=	30.000	รวมรายได้	=	10,172.75
รวมชั่วโมงทำงาน	=	0.000	รวมรายการหัก	=	322.75
รวมชั่วโมงล่วงเวลา	=	0.000	จ่ายเงินสุทธิ	=	9,850.00

PgUp/Dn F1 F3 F6 F7 F10 ESC





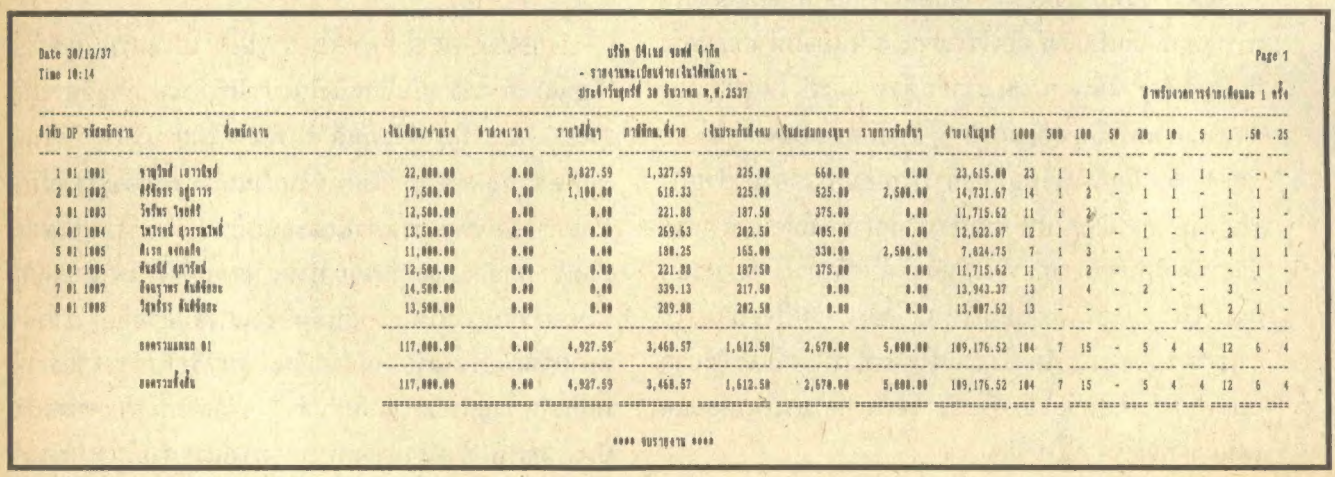
ไม่เกิน 1 ชั่วโมง สำหรับรายงานหรือแบบยื่นนำส่งต่าง ๆ โปรแกรมได้จัดทำให้อย่างสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

สิ่งสำคัญที่ต้องคำนึงถึงมากที่สุดในการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูปก็คือ การทำงานจะต้องครอบคลุมกิจการให้ได้ทุกประเภท เพราะผู้ที่นำโปรแกรมไปใช้งานจะเป็นทั้งธุรกิจขนาดเล็ก ขนาดกลาง ไปจนถึงขนาดใหญ่ และควรใช้ได้กับกิจการที่มีพนักงานหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานรายเดือน รายวัน รายชั่วโมง หรือจ้างรายเหมา โดยครอบคลุมงวดการจ่ายเงินของพนักงานตั้งแต่จ่ายเงินเดือนละ 1 ครั้ง ไปจนถึงจ่ายทุกสัปดาห์ ซึ่งในส่วนต่าง ๆ เหล่านี้ EASY-ACC PAYROLL จัดเตรียมไว้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้เนื่องจากผู้ใช้ส่วนใหญ่คือเจ้าของกิจการหรือบุคคลที่มีหน้าที่จัดทำบัญชี ซึ่งไม่ใช่นักคอมพิวเตอร์ ดังนั้นการใช้งานจะต้องง่าย สามารถติดตั้งโปรแกรมและเริ่มต้นใช้งานได้ทันที

หลังจากกำหนดรายละเอียดของกิจการ กำหนดรายได้และรายการหัก ตารางอัตราภาษี และกำหนดแฟ้มข้อมูลของพนักงาน เพื่อเป็นการเตรียมข้อมูลในการใช้งานครั้งแรก ซึ่งส่วนใหญ่โปรแกรมได้จัดเตรียมรายการมาตรฐานที่กิจการทั่วไปต้องมีไว้เรียบร้อยแล้ว ทำให้การเซตอัพง่ายและรวดเร็วขึ้น

บันทึกจำนวนวันทำงานของพนักงาน

ในการบันทึกจำนวนวันทำงานของพนักงานในแต่ละงวด สามารถใช้วิธีบันทึกแบบ MANUAL หรือจะให้โปรแกรมบันทึกให้โดยอัตโนมัติก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทพนักงานของแต่ละกิจการ ยิ่งถ้าเป็นกิจการที่จ่ายเงินเดือนเพียงอย่างเดียวก็อาจไม่ต้องบันทึกรายการประจำวันใด ๆ ทั้งสิ้น อาจจะบันทึกเพียงวันขาด/ลา/มาสาย เท่านั้น พอสิ้นเดือนก็สั่งให้โปรแกรมประมวลผลโดยอัตโนมัติ



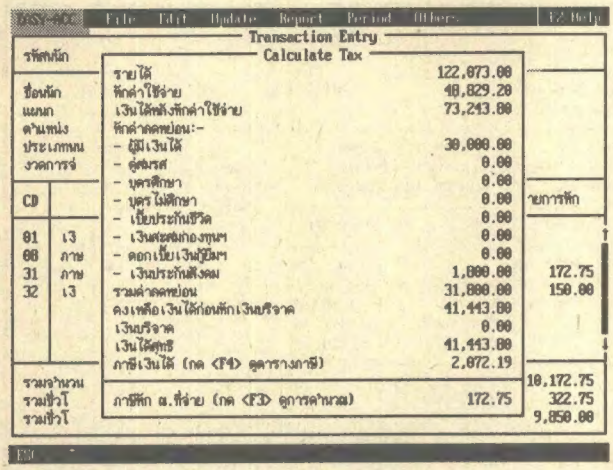
Date 30/12/37
Time 10:14

บริษัท บีซีเนส ซอฟต์ จำกัด
- รายงานทะเบียนจ่ายเงินได้พนักงาน -
ประจำวันศุกร์ที่ 30 ธันวาคม พ.ศ.2537

Page 1
สำหรับงวดการจ่ายเดือนละ 1 ครั้ง

ลำดับ	DP	รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	เงินเดือน/ค่าแรง	ค่าล่วงเวลา	รายได้อื่นๆ	ภาษีหัก ณ.ที่จ่าย	เงินประกันสังคม	เงินสะสมกองทุนฯ	รายการหักอื่นๆ	จ่ายเงินสุทธิ	1000	500	100	50	20	10	5	1	.50	.25
1	01	1001	ชาญวิทย์ เอาวนิชย์	22,000.00	0.00	3,827.59	1,327.59	225.00	660.00	0.00	23,615.00	23	1	1	-	-	1	1	-	-	-
2	01	1002	ศิริชัยธร อยู่ถาวร	17,500.00	0.00	1,100.00	618.33	225.00	525.00	2,500.00	14,731.67	14	1	2	-	1	1	-	1	1	1
3	01	1003	วัชรีพร โชยศิริ	12,500.00	0.00	0.00	221.88	187.50	375.00	0.00	11,715.62	11	1	2	-	-	1	1	-	1	-
4	01	1004	ไพโรจน์ สุวรรณไพธิ์	13,500.00	0.00	0.00	269.63	202.50	405.00	0.00	12,622.87	12	1	1	-	1	-	-	2	1	1
5	01	1005	ศิเรก จงกลกิจ	11,000.00	0.00	0.00	180.25	165.00	330.00	2,500.00	7,824.75	7	1	3	-	1	-	-	4	1	1
6	01	1006	ศันสนีย์ สุภารัตน์	12,500.00	0.00	0.00	221.88	187.50	375.00	0.00	11,715.62	11	1	2	-	-	1	1	-	1	-
7	01	1007	อัจฉราพร ศันติชัยยะ	14,500.00	0.00	0.00	339.13	217.50	0.00	0.00	13,943.37	13	1	4	-	2	-	-	3	-	1
8	01	1008	วิสุทธิธร ศันติชัยยะ	13,500.00	0.00	0.00	289.88	202.50	0.00	0.00	13,007.62	13	-	-	-	-	-	1	2	1	-
			ยอดรวมแผนก 01	117,000.00	0.00	4,927.59	3,468.57	1,612.50	2,670.00	5,000.00	109,176.52	104	7	15	-	5	4	4	12	6	4
			ยอดรวมทั้งสิ้น	117,000.00	0.00	4,927.59	3,468.57	1,612.50	2,670.00	5,000.00	109,176.52	104	7	15	-	5	4	4	12	6	4

**** จบรายงาน ****



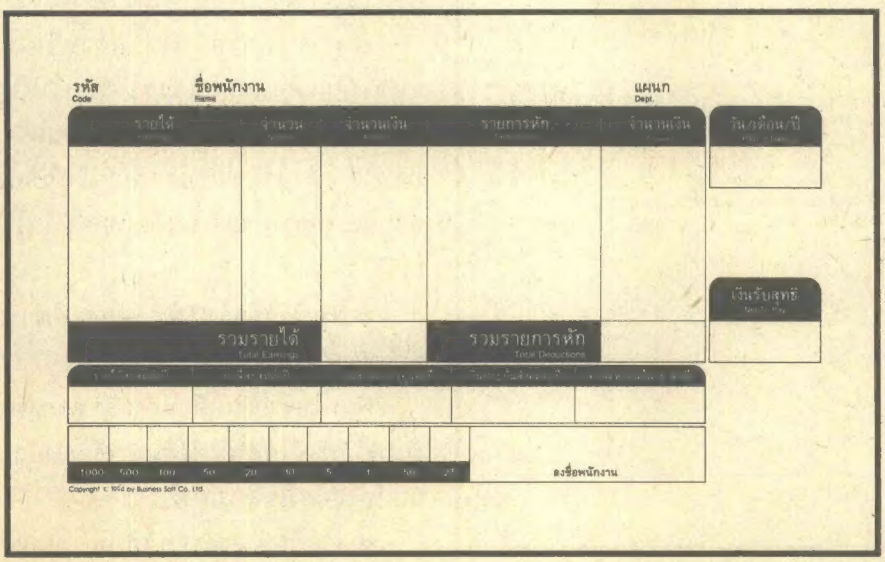
การคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย

การคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย โปรแกรมจะมีให้เลือก 2 วิธีคือ แบบเฉลี่ย กับแบบสะสม ถ้าเป็นแบบเฉลี่ย โปรแกรมจะนำรายได้ของพนักงานในงวดหรือเดือนนั้น ๆ มาคูณด้วย 12 ตลอด ถ้าเป็นแบบสะสม โปรแกรมจะนำรายได้ในงวดหรือเดือนที่ผ่านมานับจากต้นปีมาคำนวณกับรายได้ในงวดปัจจุบัน ซึ่งทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับความต้องการของแต่ละกิจการ

และเนื่องจากกิจการแต่ละแห่งอาจมีเงื่อนไขในการจ่ายเงินเดือน/ค่าแรง ค่าล่วงเวลา ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ฯลฯ แตกต่างกัน EASY-ACC PAYROLL จึงมีออปชันต่าง ๆ ให้ท่านเลือกกำหนดไว้อย่างครบถ้วน ตัวอย่างเช่น ให้หักภาษีพนักงานแบบหัก ณ ที่จ่าย หรือแบบให้นายจ้างออกให้ คิดค่าล่วงเวลาโดยรวมหรือไม่รวมรายได้ประจำทั้งหมด หักเงินประกันสังคมหรือหักเงินสะสมกองทุนโดยรวมหรือไม่รวมรายได้ประจำทั้งหมด นำค่าลดหย่อนที่ต้องหักปลายปี (เช่น ดอกเบี้ยเงินกู้) มาหักภาษีในทุกงวดการจ่าย ปัดจุดทศนิยมเป็นเศษสตางค์ ฯลฯ เป็นต้น

ในส่วนของรายงานที่โปรแกรมได้จัดเตรียมไว้ อาทิ เช่น ภ.ง.ด. 1, ภ.ง.ด.1ก, สปส 1-10, หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย, ภ.ง.ด. 91, รายการบันทึกประจำวัน ทะเบียนจ่ายเงินได้พนักงาน รายการนำส่งเงินสะสมกองทุนฯ สรุปการขาด/ลา/มาสาย สรุปรายได้/รายการหักสะสม สรุปการเสียภาษีของพนักงาน ใบแจ้งเงินได้ และอื่น ๆ ที่แต่ละกิจการจะต้องมี ฯลฯ รวมไปถึงการจัดทำแผ่นดิสเกตต์สำหรับผู้ที่ต้องการจ่ายเงินเดือนผ่านธนาคาร หรือนำส่งเงินประกันสังคม โดยในส่วนนี้ โปรแกรมได้เตรียมธนาคารให้ไว้ 8 ธนาคาร ได้แก่ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารทหารไทย ธนาคารไทยทนุ ธนาคารสหธนาคาร และธนาคารนครหลวงไทย

EASY-ACC PAYROLL ใช้ได้กับเครื่อง PC ทุกรุ่น จอภาพทุกชนิด ต้องการหน่วยความจำ 512 กิโลไบต์ ระบบปฏิบัติการ MS-DOS เวอร์ชัน 3.31 ขึ้นไป (ควรใช้เวอร์ชัน 5.0 ขึ้นไป) เครื่องพิมพ์ใช้ได้ทั้งแคร่สั้นและแคร่ยาว แต่แนะนำให้ใช้เครื่องพิมพ์แคร่ยาวสำหรับพิมพ์แบบยื่นต่าง ๆ กรณีใช้งานบนระบบเครือข่าย โปรแกรมสนับสนุนระบบเครือข่ายทุกชนิด อาทิเช่น Novell Netware, Network-OS, MS-Network or compatible, PC-MOS 386, Vines, NTNX, Lantastic เป็นต้น



คุณสมบัติของโปรแกรมที่น่าสนใจ

- ใช้งานได้กับพนักงานทุกประเภท เช่น พนักงานรายเดือน ค่าแรงรายวัน รายชั่วโมง รายเหมา และอื่น ๆ
- กำหนดงวดการจ่ายเงินทุกรูปแบบ ทั้งรายเดือน ราย 15 วัน ราย 10 วัน และรายสัปดาห์
- กำหนดรายได้และรายการหักได้ 60 รายการ ทั้งแบบที่นำมา

เรื่องจากปก

โปรแกรมบัญชีเงินเดือนและค่าแรง EASY-ACC PAYROLL V2.0

Date 30/12/37
Time 10:25
ใบต่อ ภ.ง.ด.1

บริษัท บิซิเนส ซอฟต์ จำกัด
- แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ.ที่จ่าย ภ.ง.ด.1 -
สำหรับเงินได้ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ.2537

Page 1
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของผู้จ่ายเงินได้) 3 101 0 90000 0
แผ่นที่.....ในจำนวน.....แผ่น

ลำดับที่	ชื่อผู้มีเงินได้	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของผู้มีเงินได้)	รายการหักค่าลดหย่อน: มีสามีภริยาหรือไม่	จำนวนบุตร: ศึกษา	จำนวนบุตร: ไม่ศึกษา	ค่าลดหย่อนอื่นๆ: วัน/เดือน/ปี ที่จ่าย	จำนวนเงิน: บาท	จำนวนเงิน: สต.	ประเภทเงินได้พึงประเมินที่จ่าย (รวมทั้งประโยชน์เพิ่มอย่างอื่น) ถ้ามากกว่าหนึ่งประเภทให้กรอกเรื่องลงไป: ประเภทเงินได้	จำนวนเงินที่จ่าย: บาท	จำนวนเงินที่จ่าย: สต.	รวมเงินที่จ่ายทุกประเภทเฉพาะคนหนึ่งๆ: บาท	สต.	เงินภาษีนำส่งในครั้งนี้: จำนวนเงิน: บาท	สต.	เงื่อนไข ***
1	นาย ชาญวิทย์ เยาวนิชย์ 43 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน กรุงเทพ 10400	10123456892	ไม่มี	-	-	31/12/37	805	00	เงินเดือน ภาษีที่นายจ้างออกให้ ค่าตำแหน่ง	22,000 1,327 2,500	00 59 00	25,827	59	1,327	59	(2)
2	นาย ศิริชัยธร อยู่อาวร 95/5 ถ.วิภาวดีรังสิต ทุ่งสองห้อง กรุงเทพ	10695641323	ไม่มี	-	-	31/12/37	750	00	เงินเดือน ค่าตำแหน่ง	17,500 1,100	00 00	18,600	00	618	33	(3)
3	น.ส.วิรวัทร โชยศิริ 85/2 ถ.รามอินทรา ซ.วิรวรรณ กรุงเทพ	11012359660	ไม่มี	-	-	31/12/37	562	50	เงินเดือน	12,500	00	12,500	00	221	88	(3)
4	น.ส.ไพโรจน์ สุวรรณโพธิ์ 851 ถ.สุขาภิบาล1 ซอยสุขุม ปิงคุ่ม กรุงเทพ	10152366641	ไม่มี	-	-	31/12/37	607	50	เงินเดือน	13,500	00	13,500	00	269	63	(3)
									รวมยอดเงินได้และเงินภาษีที่นำส่ง (ยกไปรวมกับแผ่นแรก)			70,427	59	2,437	43	

ลงชื่อ ..... ผู้จ่ายเงิน
ตำแหน่ง .....
ยื่นวันที่ ..... เดือน ..... ปี พ.ศ. .....

Date 30/12/37
Time 10:22

บริษัท บิซิเนส ซอฟต์ จำกัด
- แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.91 -
ประจำปีภาษี พ.ศ.2537

Page 1

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	: 10123456892
ชื่อของผู้มีเงินได้	: นาย ชาญวิทย์ เยาวนิชย์
ที่อยู่ของผู้มีเงินได้	: 43 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน
	: กรุงเทพ 10400
โทรศัพท์	:
ฐานะการสมรส	: โสด

เงินได้พึงประเมิน:-	
เงินเดือน,ค่าจ้าง,บำนาญ หรือภาษีที่นายจ้างออกให้ ฯลฯ	260,795.00
เงินที่นายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียวเพราะเหตุออกจากงาน	
รวมเงินได้พึงประเมิน	260,795.00
ค่าใช้จ่าย:-	
ผู้มีเงินได้ (ร้อยละ 40.00 แต่ไม่เกิน 60,000.00 บาท)	60,000.00
รวมค่าใช้จ่าย	60,000.00
เงินได้หลังหักค่าใช้จ่าย	200,795.00
ค่าลดหย่อน:-	
ผู้มีเงินได้ (30,000.00 บาท)	30,000.00
คู่สมรส (30,000.00 บาท กรณีคู่สมรสไม่มีเงินได้)	0.00
บุตร คนละ 17,000.00 บาท จำนวน 0 คน (คู่สมรสมีเงินได้คนละ 8,500.00 บาท)	0.00
บุตร คนละ 15,000.00 บาท จำนวน 0 คน (คู่สมรสมีเงินได้คนละ 7,500.00 บาท)	0.00
เบี้ยประกันชีวิต (ตามใบเสร็จ/สำเนาใบเสร็จที่แนบ.....ฉบับ)	10,000.00
เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	660.00
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารที่อยู่อาศัย	0.00
เงินสมทบที่ผู้ประกันตนจ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม	225.00
รวมค่าลดหย่อน	40,885.00
คงเหลือเงินได้ก่อนหักลดหย่อนเงินบริจาค	159,910.00
เงินบริจาคไม่เกินร้อยละ 10.00	0.00
เงินได้สุทธิ	159,910.00
การคำนวณภาษี:-	
ภาษีที่คำนวณจากเงินได้สุทธิ	10,991.00
ภาษีหัก ณ.ที่จ่ายสำหรับเงินได้พึงประเมิน	10,627.59
คงเหลือภาษีส่วนที่ (X) ชำระเพิ่มเติม ( ) ชำระไว้เกิน	363.41

คำนวณภาษีและไม่นำมาคำนวณภาษี

● เงื่อนไขต่าง ๆ อาทิเช่น ตารางอัตราภาษี อัตรา ค่าลดหย่อน ฯลฯ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ทันที

● เลือกวิธีคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้ 2 วิธีคือ แบบเฉลี่ยกับแบบสะสม และสามารถสั่งให้โปรแกรมแสดงขั้นตอนการคิดภาษีออกมาบนจอภาพได้ด้วย

● สามารถกำหนดให้แสดงหรือไม่แสดงเงินเดือนและค่าแรง รวมไปถึงรายการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องออกมาบนจอภาพได้ (สำหรับพนักงานที่มีหน้าที่ป้อนข้อมูลจะไม่สามารถรู้เงินเดือนของผู้อื่นได้เลย)

● พิมพ์รายงานได้ทั้งทางจอภาพ เครื่องพิมพ์ และเก็บเป็นไฟล์

พิมพ์ใบจ่ายเงินเดือนค่าแรง สามารถพิมพ์ได้ทั้งที่ใช้แบบฟอร์มสำเร็จรูปและแบบที่ไม่ต้องใช้ฟอร์มใด ๆ

● แบบยื่นนำส่งต่าง ๆ ได้รับการอนุมัติ

โปรแกรมบัญชีเงินเดือนและค่าแรง EASY-ACC PAYROLL V2.0

Date 30/12/37 Time 10:12 — บริษัท บิซิเนส ซอฟต์ จำกัด — Page 1

- รายงานบันทึกรายการประจำวัน -

ประจำวันศุกร์ที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2537 — สำหรับงวดการจ่ายเดือนละ 1 ครั้ง

ลำดับที่	DP	รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	CD	รายละเอียด	จำนวน	รายได้	รายการหัก	จ่ายเงินสุทธิ
1	01	1001	ชาญวิทย์ เยาวนิชย์	01	เงินเดือน	30.000	22,000.00		
				08	ภาษีที่นายจ้างออกให้		1,327.59		
				15	ค่าตำแหน่ง		2,500.00		
				31	ภาษีหัก ณ. ที่จ่าย			1,327.59	
				32	เงินประกันสังคม			225.00	
				33	เงินสะสมกองทุนฯ			650.00	
					ยอดรวม		25,827.59	2,212.59	23,615.00
2	01	1002	ศิริชัยธร อยู่ถาวร	01	เงินเดือน	30.000	17,500.00		
				15	ค่าตำแหน่ง		1,100.00		
				31	ภาษีหัก ณ. ที่จ่าย			618.33	
				32	เงินประกันสังคม			225.00	
				33	เงินสะสมกองทุนฯ			525.00	
				34	หักเงินกู้ยืม			2,500.00	
					ยอดรวม		18,600.00	3,868.33	14,731.67
3	01	1003	วัชรินทร ไชยศิริ	01	เงินเดือน	30.000	12,500.00		
				31	ภาษีหัก ณ. ที่จ่าย			221.88	
				32	เงินประกันสังคม			187.50	
				33	เงินสะสมกองทุนฯ			375.00	
					ยอดรวม		12,500.00	784.38	11,715.62
					ยอดรวมแผนก 01		56,927.59	6,865.30	50,062.29
					รวมเงินเดือน		52,000.00		
					รวมภาษีที่นายจ้างออกให้		1,327.59		
					รวมค่าตำแหน่ง		3,600.00		
					รวมภาษีหัก ณ. ที่จ่าย			2,167.80	
					รวมเงินประกันสังคม			637.50	
					รวมเงินสะสมกองทุนฯ			1,560.00	
					รวมหักเงินกู้ยืม			2,500.00	
					ยอดรวมทั้งสิ้น		56,927.59	6,865.30	50,062.29

จากกรมสรรพากรและสำนักงานประกันสังคมเรียบร้อยแล้ว

● สามารถจ่ายเงินเดือนพนักงานโดยจัดทำเป็นแผ่นดิสค์ส่งให้กับธนาคาร 8 ธนาคาร ได้แก่ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารทหารไทย ธนาคารไทยทนุ ธนาคารสหธนาคาร และธนาคารนครหลวงไทย

● มีโปรแกรม PRIMPORT.EXE สามารถนำข้อมูลจากแหล่งอื่นโอนเข้าสู่โปรแกรม (เช่น เครื่องรูดบัตร)

รายงานที่มีในโปรแกรม

- รายการบันทึกประจำวัน
- ทะเบียนจ่ายเงินได้พนักงาน
  1. สำหรับกิจการ
  2. สำหรับนำส่งธนาคาร
- พิมพ์ใบแจ้งเงินได้ (PAYSLIP)
- รายการนำส่งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- สรุปการขาด/ลา/มาสายของพนักงาน
- สรุปรายได้และรายการหักสะสม (เดือน/ปี)
- สรุปการเสียภาษีของพนักงาน
- แบบยื่นรายการประจำเดือน
  1. แบบยื่นนำส่ง ภ.ง.ด. 1
  2. แบบยื่นนำส่ง สปส 1-10
  3. รายการนำส่งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- แบบยื่นรายการประจำปี
  1. หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย
  2. แบบยื่นนำส่ง ภ.ง.ด. 1ก
  3. แบบยื่นนำส่ง ภ.ง.ด. 91
- รายงานข้อมูลของพนักงาน

สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ *บริษัท บิซิเนส ซอฟต์ จำกัด 43/200-3 หมู่ 3 แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220 โทร. 521-4685, 521-4255, 552-8038, 551-1330, แฟกซ์. 552-7704*